

AL DIRIGENTE SCOLASTICO
DELL'ISTITUTO COMPRENSIVO DI ZANICA

OGGETTO: Richiesta permesso breve

___ l ___ sottoscritt ___
insegnante infanzia/primaria/secondaria in servizio il giorno (1) _____ presso _____
con il seguente orario _____

C H I E D E

ai sensi dell'Art. 16 del CCNL del 29/11/2007 e protocollo d'intesa
di poter usufruire di un permesso breve di n. _____ ore/minuti
dalle ore _____ alle ore _____ del giorno _____
per i seguenti motivi _____

D I C H I A R A

- Di sollevare l'Amministrazione scolastica da qualsiasi responsabilità per incidenti che possono incorrere durante il permesso.
- Che il recupero sarà concordato con l'insegnante referente.

Data ____/____/____

FIRMA

.....

☐ Si è rilevata la disponibilità per la sostituzione

VISTO Collaboratore/Referente scuola Firma _____

1) Inserire la data del permesso

ISTITUTO COMPRENSIVO DI ZANICA

VISTO: ☐ Si concede

☐ Non si concede (nel caso sia impossibile la sostituzione con personale in servizio).

Zanica lì, ____/____/____

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Alfonso CICCHIRILLO)

NOTE:

1. La domanda dovrà essere presentata di norma 5 gg. prima della fruizione e si intende accettata se entro 3 gg. non perviene comunicazione scritta.
2. La restituzione delle ore di permesso sarà disposta dal Dirigente secondo i criteri fissati.